

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tilan 837-501-1-39 ostaminen**TRE:1328/02.06.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Vt. johtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maanhankintapäällikkö Ari Kilpi, puh. 050 346 9311, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki ostaa tilan Metsäkukkanen (kiinteistötunnus 837-501-1-39) ***** 365 000 euron kauppahinnalla.

Ehdollinen, tavanomaisin ehdoin tehty ja 11.3.2024 allekirjoitettu kauppakirja hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupungin kiinteistötoimi on neuvottellut tilan Metsäkukkanen (kiinteistötunnus 837-501-1-39) ostamisesta. Kiinteistörekisterin mukaan tilan pinta-ala on 46,33 ha. Tila sijaitsee Aitolahdessa ja on voimassaolevien yleiskaavojen mukaan maa- ja metsätalousvaltaista aluetta sekä lähivirkistysaluetta. Sillä ei sijaitse rakennuksia. Tila rajoittuu kaupungin aiemmin omistamiin kiinteistöihin. Kiinteistön saaminen kaupungin omistukseen parantaa kaupungin vaihtomaareserviä. Kohteesta on erikseen teetetty metsätalousarvio, jonka mukaan tilan metsätalousarvo on 372 000 euroa ilman kokonaiarvon korjausta. Arvion puuston kokonaismäärä on 7 740 m³. Kohteen sijainnin ja puustomäärän perusteella kiinteistötoimi teki tilasta 365 000 €:n suuruisen tarjouksen. Neuvottelujen jälkeen omistajat hyväksyivät tehdyn tarjouksen.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää Elinvoiman palvelualueen johtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja muusta luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on 200 000 ja 500 000 euron välillä

Tiedoksi

Ostajat, kitiatalous, Heli Toukoniemi, Anita Liecks, Kirsi Grönberg

Liitteet:

1 Kauppakirja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Vt. elinvoiman palvelualueen johtaja Anna-Kaisa Heinämäki,

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 18.3.2024 www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 15.3.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

15.03.2024

Kirsi Nyman

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.